بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية

وزارة العمل والشئون الاجتماعية

جمعية طيبة الخيرية النسائية

بالمدينة المنورة

مسجلة برقم (٣١)

التقرير السنوى لجمعية طيبة الخيرية النسائية

بالمدينة المنورة

عن الفترة من رجب ١٤٠٠ - الى جمادى الثاني ١٤٠١هـ

طبع بمطابع الرحاب بالمدينة المنورة ت ٢٠٦٣٧

بسم الله الرحمن الرحيم

بكل احترام وتقدير تهدي لكم جمعية طيبة الخيرية النسائية بالمدينة المنورة نسخة من تقريرها السنوى للعام المالى ١٤٠١هـ
وترجو أن تتسلم تبرعكم الكريم بقدر المستطاع .

ولا يكلف الله نفساً إلا وسعها ،

سنكون لكم من الشاكرين لو تكرمتم باطلاع أصدقائكم من أصحاب النفوس المحبة للاعمال الخيرية على هذا التقرير لكي يساهمون في هذا العمل الخيري النبيل .

الى جمعية طيبة الخيرية النسائية
بالمدينة المنورة
قباء الطالع – ص. ب ١٩٩٨
المملكة العربية السعودية

مرسل لكم تبرعي بمبلغ .....

Name : .....
الاسم : .....

Address : .....
العنوان : .....

المملكة العربية السعودية

وزارة العمل والشئون الاجتماعية

جمعية طيبة الخيرية النسائية

بالمدينة المنورة

مسجلة برقم (٣١)

التقرير السنوى لجمعية طيبة الخيرية النسائية

بالمدينة المنورة

عن الفترة من رجب ١٤٠٠ – الى جماد الثاني ١٤٠١ هـ

حضرة صاحب الجلالة الملك خالد بن عبدالعزيز آل سعود المعظم

صاحب السمو الملكي الأمير فهـــــد بن عبد العزيز

ولي العهد ونائب رئيس مجلس الوزراء

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله الهادى إلى سبل الخير والسلام

يعتبر الدين الاسلامي بحق الدعامة الأولى في تنظيم المجتمع على أسس قوية تناسب الحياة الاجتماعية في كل زمان ومكان وتدفع عجلة التقدم والرخاء لأنها تقوم على مبادىء سامية يعجز البشر عن ابتداع مثلها .

لقد جاء الدين الاسلامي بمبادىء وآراء اجتماعية كان لها اثر كبير في الفكر الاجتماعي وفي صياغة نموذج اسلامى للرعاية الاجتماعية في مختلف مجالاتها والتي وردت في القرآن والسنة .

وأوجد الاسلام المجتمع الانساني المنظم المتوازن على أسس اخلاقية وتعاليم يجب على كل فرد أن يتمسك بها حتي يتحرر من انانيته ويمد يد العون والمساعدة لأبناء امته ويكون مدركاً لمسؤلياته تجاه مجتمعه . واوجد له اسس ومباديء الرعاية الاجتماعية . ومن اهم تلك المباديء مبدأ التكافل الاجتماعى والذي يقرر ان للفرد المحتاج الي الرعاية الحق في المطالبة بهذه الرعاية وتقع مسؤلية رعايته على المجتمع الذى يعيش فيه .

والرعاية الاجتماعية في معناها العام هي مجموع الجهود والخدمات والبرامج المنظمة الحكومية والاهلية التي تساعد الذين عجزوا عن اشباع حاجاتهم الضرورية للنمو والتفاعل الايجابى معاً في نطاق النظم الاجتماعية القائمة لتحقيق اقصى تكيف ممكن مع البيئة الاجتماعية .

وحكومتنا الرشيدة وهي التي تستمد تشريعاتها من كتاب الله وسنة رسوله . كانت مثالاً صادقاً في العمل على تحقيق مباديء الرعاية الاجتماعية التي نادى بها الاسلام . فقد عملت على توفير الخدمات الاجتماعية في كافة المجالات وجعلت جميع المواطنين على قدم المساواة في الاستفادة من هذه الخدمات بما يعيد للمجتمع توازنه وبما يحافظ على نسق القيم الدينية والخلقية السائدة فيه .

وفي المدينة المنورة حيث ارسيت دعائم الدولة الإسلامية الأولى وحيث تم فيها الخروج بمبدأ التكافل الاجتماعي إلى حيز الوجود الفعلى عندما آخى محمد بن عبد الله عليه افضل الصلاة والسلام بين المهاجرين والأنصار بأن جعل المهاجرين شركاء للأنصار في اموالهم وثرواتهم .

في هذا البلد الطاهر الكريم أنشئت اول جمعية خيرية نسائية بالمدينة لتعبر بصدق عن حرص حكومتنا الرشيدة في افساح المجال امام الجهود الاهلية للمساهمة في تحقيق مبادىء الرعاية الاجتماعية ولتحقيق التكامل مع الجهود الحكومية لخدمة المواطن وتوفير العيش الكريم له . وكذلك اعطاء المرأة الحق في المشاركة الايجابية لبناء مجتمعها حتي يكون مجتمعاً اسلامياً فاضلاً . ومركزاً للاشعاع الروحي والاخلاقي .

وفق الله حكومتنا الرشيدة والمسؤلين لما فيه خير هذه الأمة حتي تكون خير امة اخرجت للناس .

مع تحيات مجلس إدارة الجمعية

﴿ اللائحة الاساسية للجمعية ﴾

« البـــاب الأول »

التأسيس والاهداف

مادة (١) تأسست جمعية خيرية سائية بالمدينة المنورة بأسم « جمعية طيبة الخيرية النسائية » ذات تنظيم مستمر لمدة غير محدودة ، ويكون مقر مركزها الرئيسي بالمدينة المنورة ولها ان تنشىء فروعاً لها في غير مقر مركزها .

مادة (٢) **أهداف الجمعيـة** .

١ – اجتماعية وتتمثل فيما يلى :

ا) اقامة دور للحضانة من سن الرضاعة وحتى الدخول الى المدرسة (روضة نموذجية)
ب) الاسر البديلة للاطفال الصغار المحرمون من رعاية الاسرة .
ج) رعاية الايتام .
د) رعاية المسنين .
هـ) رعاية العجزة .
و) تقديم المساعدات المادية والعينية للاسر التي لا تستطيع ان تستفيد من الضمان الاجتماعي .
ز) حل بعض المشاكل الاسرية (مكتب التوجيه الاسري)

٢ – ثقافية وتتمثل فيما يلي :

ا) فتح فصول لمكافحة الامية .
ب) فتح فصول لتعليم اللغات « انجليزية – فرنسية » التقوية فيهما
ج) انشاء مكتبة لنشر الثقافة العامة بين السيدات في المجتمع المحلي .

٣ – صحية وتتمثل فيما يلي :

ا) اقامة مستوصف لتقديم الخدمات الصحية يشرف عليها طبيب وطبيبه .
ب) رعاية وتقديم المعونة لمرضى الصدر .
ج) رعاية وتقديم المعونة لذوى العجز الكلي .

٤ – تدريب مهني للسيدات ويتمثل فيما يلي :

ا) تعليم الخياطة والتفصيل والطهي والاعمال الفنية .
ب) التعليم والتدريب على الآلة الكاتبة .

وكل ما يترءي لمجلس الادارة من خدمات اجتماعية اخري تساعد على النهوض بالمجتمع النسائي بالمدينة المنورة .

« البـــاب الثـاني »

العضـوية

مادة (٣) تنقسم عضوية الجمعية الى :

ا) عضوة عاملة : هي التي اشتركت في تأسيس الجمعية منـذ تكوينها او تقدمت بطلب التحاق الى مجلس إدارة الجمعية فقبلت عضويتها كما يجب ان تكون قد اوفت بجميع التزاماتها تجاه الجمعية وفقاً لنظامها الاساسى المعمول به ولها الحق في حضور الجمعية العمومية كما لها حق الترشيح لعضوية مجلس إدارة الجمعية .

ب) عضوة منتسبة : وهي التي لا تتوافر فيها جميع شروط العضوية الكاملة ، ولكن ليس لها حق حضور الجمعية العمومية او الترشيح لعضوية مجلس الادارة ويمكن ان تدفع اشتراكا مخفضاً .

ج) عضوة شرف : هي التي تمنحها الجمعيـة عضويتها نظير ما قدمته لهـا من خدمات جليلة تساعدها في تحقيق اهدافها وليس لها حق حضور الجمعية العمومية او الترشيح لعضوية مجلس الادارة .

مادة (٤) يشترط في عضو الجمعية ما يلي .

ا) ألا تقل عن ١٨ سنة .
ب) أن تكون حسنة السير والسلوك .
ج) أن تسدد الاشتراك السنوي للجمعية ومقداره ١٥٠ ريال .
د) أن تقبل نظام الجمعية .

مادة (٥) تزول العضوية في :

ا) الانسحاب .
ب) الوفاة .
ج) فقد شرط من شروط العضوية .
د) التأخر عن تسديد الاشتراك السنوي في موعده لمدة تجاوز ٦٠ يوماً شريطة اخطار العضو بهذا الموعد بخطاب مسجل وفي جميـع الاحوال لابد من اصـــدار قرار من مجلس الادارة بزوال العضوية .

« البـــاب الثالث »

موارد الجمعيـة

مادة (٦) تتكون إيرادات الجمعية من :

ا) اشتراكات الاعضاء .

ب) التبرعات والهبات .
جـ) حصيلة ايرادات النشاطات التى تقوم بها الجمعية .
د) الاعانات الحكومية .
هـ) الوصايا والاوقاف .
و) الموارد الاخرى التي وافق عليها مجلس الادارة .

مادة (٧) تودع الاموال النقدية للجمعية بأسمها في احد المصارف التي يقرره مجلس الادارة ويمكن لامينة الصندوق الاحتفاظ بمبلغ ٥٠٠٠ آلاف ريال (خمسة آلاف ريال) كعهدة لديها للمصروفات النثرية .

مادة (٨) تبدأ السنة المالية للجمعية اعتباراً من اول شهر رجب وتنتهي بنهاية شهر جمادى الاخره من العام التالي .

مادة (٩) يشترط لصرف أي مبلغ من اموال الجمعية توقيع كل من رئيسة مجلس الادارة أو من تنوب عنها وامينة السر وامينة الصندوق على اذن الصرف وان يكون ذلك على ضوء قرارات ادارية صادرة عن مجلس الادارة .

مادة (١٠) لا يجوز صرف أي مبلغ من اموال الجمعية إلا على تحقيق اهدافها المنصوص عليها في هذه اللائحة .

مادة (١١) يجب ان تحتفظ الجمعية في مركزها الرئيسى بدفاتر الحسابات الخاصة ببيانات الايرادات والمصروفات .

« البـــاب الرابـع »

هيئات الجمعية

أولا : الجمعيـة العمومية :

مادة (١٢) تتكون الجمعية العمومية من جميع العضوات اللاتى وفين بالتزماتهن تجاه الجمعية ومضت على عضويتهن سنة هجرية على الاقل .

مادة (١٣) يتولى مجلس الادارة الدعوة لاجتماعات الجمعية العمومية على أن يخطر الاعضاء اللاتى يحق لهن حضور الاجتماع بذلك قبل موعد الاجتماع بأسبوعين على الاقل ويجب ان تتضمن الدعوة جدول الاعمال المراد مناقشته في الاجتماع .

مادة (١٤) يجوز لعشر الاعضاء اللاتي يحق لهن حضور الجمعية العمومية او لمـائة منهن ان يطلبن من مجلس الادارة دعوة الجمعية العمومية للانعقاد عـــلى ان يكون هذا الطلب كتابياً ومتضامنا الغرض من ذلك . وإذا لم يستجب مجلس الادارة لهذا الطلب خلال شهر واحد جاز لهن توجيه الدعوة منهن مباشرة الى اعضاء الجمعية بعد اخذ موافقة وزارة العمـل والشئون الاجتماعية علي ذلك .

مادة (١٥) تعقد الجمعية العمومية اجتماعاً كل سنة خلال الشهرين التاليين لانتهاء السنة المالية وذلك للتصديق على الميزانية والحساب الختامي وتقرير مجلس الادارة عن اعمال السنة وتقرير الميزانية المقترحة للعام القادم . ويجوز دعوة الجمعية العمومية للاجتماعات الغير عادية كلما اقتضت المصلحة العامة ذلك ويجب اخطار جهة الاشراف بالمنطقة بموعد اجتماعات الجمعية العمومية قبل الموعد المحدد للاجتماع بأسبوعين على الاقل .

مادة (١٦) يجب ان يرفق جدول الاعمال بالدعوة الي اجتماع الجمعية العمومية ولا يجوز للجمعية العمومية النظر في غير المسائل الواردة بجداول الاعمال إلا بموافقة الاغلبية المطلقة لمجموع أعضاء الجمعية العمومية الحاضرين .

مادة (١٧) تصدر قرارات الجمعية العمومية بالاغلبية النسبية للعضوات الحاضرات فيما عدا تقرير حل الجمعية او عزل مجلس الإدارة او ادخال تعديلات على نظامها فيلزم موافقة ثلثى العضوات الحاضرات .

مادة (١٨) تقوم الجمعية بابلاغ جهة الاشراف لكل اجتماع للجمعية العمومية قبل انعقاده بـ ١٥ يوماً على الاقل وابلاغها ايضاً بجدول الاعمال الذي سيتم النظر فيه ولجهة الاشراف ان تندب من تحضر هذا الاجتماع .

مادة (١٩) للعضوة التي لها حق الحضور الحق في انابة عضوة اخري في حضور اجتماع الجمعية العمومية نيابة عنها ويكون ذلك كتابة ولا يجوز للعضوة ان تنوب عن اكثر من واحدة

مادة (٢٠) يحضر الاجتماع الغير عادي بطلب موقع من ثلثي العضوات او بطلب من الوزارة او بطلب من عضوات مجلس الادارة وشروط صحة الاجتماع الغير عادي هي نفس الشروط الخاصة بأي اجتماع .

مادة (٢١) تختص الجمعية العمومية بما يلى :

١ — التصديق على الحساب الختامي للسنة المالية القادمة .
٢ — اقرار مشروع الميزانية للعام المالى الجديد .
٣ — مناقشة التقرير السنوي لمجلس الادارة .
٤ — انتخاب عضوات جدد لمجلس الادارة بدلاً من الذين انتهت عضويتهن .
٥ — تعيين مراقب قانوني للحسابات للعام المالي الجديد .

« الفصل الثاني »

مجلس الإدارة

مادة (٢٢) يدير شئون الجمعية مجلس إدارة يتكون من ١٥ عضواً تنتخبهم الجمعية العمومية من بين اعضائها بطريق الاقتراع السرى ويكون بحضور مندوبة الوزارة .

مادة (٢٣) مدة العضوية لمجلس الإدارة ثلاث سنوات ويجوز انتخاب من انتهت عضويتهن .

مادة (٢٤) يجتمع مجلس الادارة مرة كل شهر على الاقل وللوزارة الحق في ايفاد من يحضر هذا الاجتماع ولا يكون الاجتماع صحيحاً إلا بحضور اكثر من نصف العضوات على الاقل وفي حالات عدم اكتمال العدد القانوني يؤجل الاجتماع لمدة اسبوع ويكون صحيحاً بحضور خمس عضوات على الاقل .

مادة (٢٥) لمجلس الادارة الحق بالنظر في أمر العضوة التي تتغيب ثلاثة اجتماعات متتالية دون عذر مقبول واعتبارها مستقيلة بعد اخطارها مرتين متتاليتين بخطاب مسجل .

مادة (٢٦) في حالة خلو مكان او أكثر من مجلس الادارة في الفترة بين جمعيتين عموميتين لمجلس الادارة الحق في ندب من يشغل هذه الاماكن من بين الحائزات على اكثر الاصوات بالترتيب حسب اخر جمعية عمومية عادية بعدد العضوات المنتخابات ويكون هذا الندب بصفة مؤقته لحين انعقاد الجمعية العمومية وانتخاب نهائي للمدة الباقية .

مادة (٢٧) يجوز لمجلس الإدارة تعيين مديرة للجمعية من بين عضواتها أو غير عضواتها يفوضها في التصرف في أى شيء من الشئون الداخلة في اختصاصها .

مادة (٢٨) لا يجوز الجمع بين عضوية مجلس الادارة والعمل بالجمعية بأجر .

« اختصاصات مجلس الادارة »

مادة (٢٩) يختص مجلس الإدارة بما يلى :

١ — يمثل الإدارة الجمعية في جميع الامور المالية والادارية والقضائية فيما لها من حقوق وما عليها من واجبات .
٢ — إعداد اللوائح والمشروعات .
٣ — تعيين الموظفات بأجر .
٤ — إعداد التقرير السنوي للجمعية .

مادة (٣٠) تختص أمينة الصندوق بما يلي .

أ) الاشراف على موارد الجمعية ومصروفاتها واستخراج ايصالات عن جميع الايرادات واستلامها وايداعها بالبنك .

ب) قيد جميع الايرادات والمصروفات في الدفاتر الخاصة وتكون مسئولة عن تنظيم الاعمال المالية والمخزنية والاشراف عليها .

ج) صرف جميع المبالغ التي تقرر صرفها قانوناً مع الاحتفاظ بالمستندات الدالة على صحة الصرف وحفظ المستندات .

د) تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المالية بشرط أن تكون مطابقة لبنود الميزانية .

ه) التوقيع مع الرئيسة على دفتر الشيكات .

و) عمل حساب الايرادات والمصروفات واعداد التقرير النهائي وعرضه على مجلس الإدارة

مادة (٣١) تختص رئيسة مجلس الادارة بما يلى :
أ) رئاسة الجلسات الخاصة بالجمعية العمومية ومجلس الادارة .
ب) اقرار جدول اعمال جلسات مجلس الادارة ومراقبة تنفيذ قراراته .
ج) التوقيع نيابة عن الجمعية على جميع العقود والاتفاقيات التى وافق عليها مجلس الادارة
د) التوقيع مع السكرتيرة على محاضر الجلسات والقرارات الادارية وشئون الموظفات
هـ) التوقيع مع امينة الصندوق على الشيكات .
و) البت في المسائل العاجلة لحين اجتماع مجلس الادارة وفي حالة غياب رئيسة المجلس تقوم النائبة بعملها ويكون لها اختصاصات الرئيسة .

مادة (٣٢) تختص سكرتيرة الجمعية بما يلي :
أ) تحضير جدول اعمال المجلس وتوجيه الدعوة للعضوات وتولى سكرتارية الاجتماع واعداد محاضره وقراراته وتسجيلها في سجلات خاصة وعرضها على مجلس الادارة في الاجتماع التالي للتصديق عليها .
ب) اعداد سجل باسماء اعضاء الجمعية وعناوينهم .
ج) امساك سجلات محاضر جلسات مجلس الادارة والجمعية العمومية والتوقيع عليها مع رئيسة المجلس .
د) العمل على تنفيذ قرارات مجلس الادارة .
هـ) اعداد التقرير السنوي عن نشاط الجمعية وتقديمه لمجلس الادارة .
و) اعداد جدول اعمال الجمعية العمومية ودعوتها .
ز) الاشراف على جميع الاعمال الادارية وشئون الموظفين وحفظ جميع أوراق وسجلات الجمعية .
ح) الاطلاع على جميع المكاتبات الواردة للجمعية والعرض على مجلس الادارة .

« الباب الخامس »
أحكام عامة

مادة (٣٣) يمكن للجمعية ان تنشىء فروعاً لها على ان تكون هذه الفروع مرتبطة من حيث المباديء الاساسية والتوجيه للجمعية وفقاً للائحة التي توضح تنظيمها واعمالها على انه يجوز تسجيل اي من هذه الفروع لدى جهة الاختصاص المسئولة بوزارة العمل والشئون الاجتماعية حيث تصبح لها الشخصية الاعتبارية المستقلة .

مادة (٣٤) إذا اتضح لمجلس الادارة ان الجمعية اصبحت عاجزة عن تحقيق اغراضها الاساسية فله حق طلب عقد الجمعية العمومية للنظر في الامر فإذا رأت حل الجمعية وجب ان تصدر قراراً بذلك يوقعه ثلثا الاعضاء على الاقل وتعين الجمعية في مثل هذه الحالة مصفياً يقوم بحصر حقوق الجمعية والوفاء بالتزاماتها ويرفع الامر لمعالي وزير العمل والشئون الاجتماعية للنظر في اصدار قرار بحل الجمعية إذا تأكد للوزارة انها اصبحت عاجزة عن تحقيق اهدافها .

مادة (٣٥) تؤول جميع اموال الجمعية بعد اتمام التصفية الى وزارة العمل والشئون الاجتماعية لاستخدامها في نفس الاغراض التي انشأت من اجلها :

بيان بأسماء ووظائف عضوات مجلس الادارة

مسلسل	اسم العضوة	الوظيفة داخل المجلس	الوظيفة خارج المجلس
١ –	عزوه الشريف نامى	رئيسة مجلس الإدارة	بدون عمل
٢ –	اميره الشريف نامى	نائبة الرئيسة	طالبـــة
٣ –	زينات ابراهيم حسوبه	سكرتيرة مجلس الإدارة	مشرفة اجتماعية بمعهد المعلمات
٤ –	حياة مقصود خان	أمينة الصندوق	مساعدة مديرة مكتب التوجيه التربوي
٥ –	وداد حسن خليفة	رئيسة اللجنة الادارية	مديرة مكتب التوجيه التربوي
٦ –	شهيرة عبد العزيز الدخيل	رئيسة لجنة رعاية الطفولة	بدون عمل
٧ –	هند حسين الدخيل	« « التأهيل المهني	معلمة بمعهد المعلمات
٨ –	ناجية هاشم خليفة	« اللجنة الاجتماعية	بدون عمل
٩ –	بدرية رشيد الدغيثر	« لجنة الحفلات والمعارض	معلمة بالمدرسة الحادية عشر
١٠ –	سلوى طه مغربل	« اللجنة الدينية الثقافية	معلمة بالمدرسة السادسة
١١ –	نجوى سمان بخيت	« « الصحية	مساعدة بالثانوية الاولى
١٢ –	سناء صدقة خاشقجي	نائبة رئيسة لجنة الحفلات	معلمة بالمدرسة الثانية والعشرون
١٣ –	شرف أحمد العلمي	نائبة رئيسة اللجنة المالية والدعاية	بدون عمل
١٤ –	فايزه على برزنجي	نائبة رئيسة لجنة رعاية الطفولة	كاتبة بمكتب التوجيه التربوي
١٥ –	رباب على عمران	نائبة رئيسة لجنة التأهيل المهني	بدون عمل

بلغ عدد عضوات الجمعية العمومية الرابعة ١٨٩

(اللجان العاملة بالجمعية)

أولا : اللجنة الادارية :-

ترأس اللجنة احدي عضوات مجلس الادارة وعضوات اللجنـة هن أيضاً بعض عضوات مجلس الادارة . وتحدد اختصاصاتها على النحو التالي :

١ - عقد اجتماعات شهرية لتنظيم سير العمل بالجمعية .

٢ - الاشراف الاداري على سير العمل بالجمعية ووضع لائحة داخلية تحدد بها اختصاصات كل موظفة

٣ - الاشراف المستمر على مواعيد حضور وانصراف موظفات الجمعية والعاملات .

٤ - اجراء المقابلات الشخصية للموظفات الجدد لاختيار الافضل للوظيفة المطلوبة ورفع الامر لمجلس الادارة لاعتماد التعيين .

٥ - تحرير العقود الخاصة بموظفات الجمعية وتحديد الرواتب طبقاً لكل فئة وطبقاً لمـــا هو وارد باللائحة الداخلية للجمعية .

٦ - وضع الخطط المالية لتنمية موارد الجمعية واختيار الطرق التى تراها صالحه وعرضها على مجلس الادارة للموافقة والاعتماد .

٧ - وضع مشروع الميزانية التقديرية للعام المقبل .

٨ - مساعدة لجان الجمعية في وضع ميزانية تقديرية لكل مشروع تعتزم تنفيذه وتوفير ما يلزم من موارد مالية .

٩ - المشاركة في وضع التقرير المالي النهائي في نهاية كل عام مالى .

١٠- الاشراف على عمل المحاسبة بالجمعية وعلى السجلات وجرد الخزينة بصفة دورية .

١١- فتح ســـجلات خاصة باللجنة لتسجيل القرارات التي تتخذ وتسجيل الاجتماعات الشهرية التي تعقدها اللجنة .

١٢- إعداد التقرير السنوي للجمعية .

ثانيـاً : اللجنـة الاجتماعية

أولا . اختصاصات اللجنة :-

١ – توعية الاسرة في الاعتماد على امكانياتها البشرية أو المادية .

٢ – دراسة الطلبات المقدمة للجمعية للحصول على المساعدات والبت فيها .

٣ – اعداد البحوث اللازمة وفق استمارة بحث معدة لذلك ثم صرف المساعدات المستحقة وتحديد نوعها وقيمتها ومدتها .

٤ – تتبع الحالات التي تصرف لهـا المساعدات وابداء الرأي حول استمرار المساعدة او توقفهـا حسب تطور الحالة .

٥ – القيام بعمل زيارات منزلية للاسر في الاحياء المجاورة لاعطاء الارشادات والتوجيهات وتبصير الامهات بالطرق الحديثة والصحية لتربية اطفالهن .

٦ – حث السيدات على الالتحاق بالاقسام المهنيـــة بالجمعية لرفع المستوى الاقتصادي لاسرهن عن طريق مشروع الاسر المنتجة .

٧ – القيام بحل المشاكل التي تعترض بعض الاسر .

٨ – القيام بزيارات للاربطة والسجون والمستشفيات وحل المشاكل التى تواجه كل منهن .

ثانياً : اللائحة التي يسير عليها العمل باللجنة الاجتماعية :

تشمل اللائحة المنظمة للعمل باللجنة الاجتماعية على ثلاثة بنود وهي :

أولا : الفئات التي تقوم بمساعدتها اللجنة الاجتماعية بالجمعية وهي –

١ – الايتـــام ٢ – الارامل والمطلقات ذات الأولاد والمهجورة

٣ – حالات العجز الـكلى والجزئي ٤ – الشيخوخة

٥ – المرض المزمن .

٦ – حالات ترى اللجنة مساعدتها لظروف طارئة مثل الوفاة المفاجأ ـ الكوارث والنكبات

ثانياً المستندات المطلوبة لكل فئة :

الايتـــام :

١ – صورة من شهادة وفاة الوالدين أو احدهم .

٢ – صورة من شهادة ميلاد اليتيم وترى اللجنة مساعدة اليتيم الي ان يبلغ سن ١٥ سنة والى ١٨ سنة إذا كان ملفحق بالدراسة .

٣ – صورة من التابعية او الاقامة .

٤ – عدد ٢ صورة شمسية لليتيم .

٥ – صورة من دفتر الضمان الاجتماعى إذا كانت الاسرة تتقاضى مساعدة ضمانية .

الارامل والمطلقات ذات الأولاد وبدون الأولاد والمهجورة :

١ – صورة من شهادة وفاة الزوج او صورة من شهادة الطلاق او شهادة العمدة تثبت ذلك وأن الارملة او المطلقة لم تتزوج حتي تاريخه ان تعذر وجود الشهادة .

٢ – صورة من التابعية او الاقامة .

٣ – عدد ٣ صورة شمسية للارملة أو المطلقة .

٤ – صورة من دفتر الضمان الاجتماعي إذا كانت الارملة تتقاضى مساعدة من الضمان الاجتماعي

٣ – العجز الكلى أو الجزئي : –

١ – صورة من التابعية او الاقامة .

٢ – عدد ٢ صورة شمسية للعاجز .

٣ – كشف طبي يعتمد من جهة حكومية يثبت العجز ونسبته إذا كان العجز غير ملموس للباحث

٤ – صورة من دفتر الضمان الاجتماعي إذا كان العاجز يتقاضى مساعدة الضمان الاجتماعى .

٤ – حالات المرض :–

١ – صورة من التابعية او الاقامة .

٢ – عدد ٢ صورة شمسية للمريض (رب الاسرة) .

٣ – كشف طبي يعتمد من جهة الحكومة يثبت المرض وانه من الامراض المزمنة .

٤ – صورة من دفتر الضمان الاجتماعي إذا كان المريض يتقاضي مساعدة ضمانية .

٥ – الشيخوخة : –

١ – مستند سن رسمي يثبت أن العميل اكثر من ٦٠ سنة او كشف طبي يعتمد من جهة حكومية تثبت ذلك في حالة عدم وجود مستند سن رسمي :

٢ – صورة من التابعية او الاقامة .

٣ – عدد ٢ صورة شمسية .

٤ – صورة من دفتر الضمان الاجتماعي اذا كان العميل يتقاضي مساعدة ضمانية .

٦ – الحالات الطارئة :–

مثل الوفاة والكوارث والنكبات وغير ذلك من الحالات التى ترى اللجنة مساعدتها نظراً لظروفها الملمة والغير مدرجة ضمن الفئات السابق الاشارة اليها والمطلوب احضار المستندات الدالة على الكارثة .

وتشكل لجنة من بين عضوات اللجنة الاجتماعية للمعاينة وتقدير الخسارة وتعرض على عضوات اللجنة للبت بشأنها .

ثالثاً : المبالغ المقرر صرفها بمساعدة مالية شهرية من الجمعية للحالات القصوى والتي تدخل ضمن الحالات السابق الاشارة اليها .

(أ) المساعدة المادية :

تقرر منح مساعدة مالية قدرها ٥٠ ريالا فقط لا غير للفرد الواحد وبحد اقصى ٧ افراد على ان يتم عرض هذه الحالات مسبقاً على مجلس الادارة للبت بشأنها .

(ب) المساعدة العينية :

تقرر صرف مساعدة عينية (ارزاق) وذلك دفعة واحدة كل ثلاثة اشهر للحالات التي يتم بحثها على الطبيعة وتكون ضمن الفئات السابقة الاشارة اليها في الفقرة اولا من اللائحة على ان تعرض على عضوات اللجنة للموافقة عليها قبل الصرف وان تستوفي جميع المستندات المشار اليها في الفقرة الثانية من اللائحة .

رابعاً . الاعمال التي قامت بتنفيذها اللجنة .

أولاً : الاجتماعات الخاصة بالجمعية :–

تقوم عضوات اللجنة بعقد اجتماعات دورية كل شهر على الاقل وذلك لتنظيم سير العمل باللجنة . ووضع خطة عمل شهرى لعضوات اللجنة للسير عليها وتقييم عمل اللجنة خلال تلك الفترة وتشكيل عدة لجان منبثقة من اللجنة الاجتماعية لتوزيع العمل عليها .

ثانياً : الزيارات التي قامت بها عضوات اللجنة :–

أ – الاربطة

١ – قامت عضوات اللجنة الاجتماعية بعمل دراسة شاملة للاربطة الموجودة بالمدينة وذلك بالتعاون مع وزارة الاوقاف بالمدينة المنورة وعمل دراسة خاصة لكل رباط للتعرف على احتياجاته والعمل على مساعدتهم وقد بلغت جملة هذه الزيارات خلال هذا العام عدد (١٥٢ زيارة بالمقارنة بعدد ٧٢ زيارة في العام الماضي .

٢ – كذلك قامت بتوزيع الارزاق بصفة دورية على نزيلات تلك الاربطة كذلك توزيع جميع احتياجاتهم من ملابس واغطية واقمشة ومعلبات ومساعدات مادية في المناسبات المختلفة .

وقد بلغت قيمة ما تم توزيعه على الاربطة من مساعدات مادية وعينية خلال تلك السنة حوالي ٧٠ ألف ريال مقابل ٣٥ ألف ريال في العام الماضي . كذلك بالاضافة إلي الخدمات العامة بكل رباط والتى منها عمل مسابقات بين الاربطة لاختيار انظف رباط وتركيب براده به كذلك مسابقات بين حجرات الرباط الواحد وتوزيع هدايا رمزية لانظف حجرة . بالاضافة الى عمل التوعية الاجتماعية والدينية والصحية لنزيلات الاربطة بالتعاون مع جميع لجان الجمعية .

ب — سجن النساء بالمدينة المنورة

١ — قامت عضوات اللجنة الاجتماعية بزيارات اسبوعية لسجن النساء بالمدينة المنورة بغرض توعية السجينات دينياً واجتماعياً وصحياً بالمشاركة مع لجان الجمعية الاخرى .

٢ — عمل دراسة للسجينات ومحاولة التعرف على الظروف التي ادت بهن للانحراف ومحاولة دراسة وضع السجينات من الناحية الاجتماعية والصحية ومساعدتهن على الربط بينهن وبين اسرهن بعد انقضاء مدة العقوبة .

٣ — عمل مسابقات دينية ثقافية وتحفيظ قرآن بين السجينات وتشجيع الفائزات بينهن ببعض الهدايا القيمة .

٤ — عمل محاضرات اسبوعية للسجينات وفي المناسبات المختلفة بالاشتراك مع عضوات اللجنة الدينية الثقافية التعليمية .

٥ — مد السجينات بالخامات اللازمة لتصنيعها وعرضها بمعرض الجمعية السنوي واعطائهن اجور لتشغيل هذه الخامات بهدف رفع مستواهن الاقتصادى وشغل وقت فراغهن .

٦ — تقديم الهدايا للسجينات في المناسبات المختلفة لهن ولاطفالهن لاشعارهن بالبهجة والسرور .. وقد بلغت جملة عدد الزيارات التي تمت خلال تلك الفترة عدد ٩٧ زيارة بالمقارنة بعدد ٤٨ زيارة في العام الماضى .

كذلك جملة المصروفات الخاصة بانشطة السجينات خلال هذا العام ٨ آلاف ريال بالمقارنة بالعام الماضى ٤ آلاف ريال .

جـ — المستشفيات

شاركت عضوات اللجنة الاجتماعية مع عضوات اللجنة الصحية بالجمعية في الزيارات الخاصة بالمستشفيات بالمدينة بغرض الترفيه عن المرضى ومساعدتهم في حل مشاكلهم الخاصة وتقديم بعض الهدايا للمرضى في المناسبات المختلفة كذلك تقديم الحلوى واللعب للاطفال المرضي وقد بلغت جملة الزيارات خلال هذا العام عدد ٣٧ زيارة في مقابل عدد ١٨ زيارة للعام الماضي .

وبلغ ما صرف على الخدمات والهدايا والمرضى خلال هذا العام مبلغ ٢٢ ألف ريال بالمقارنة بعد ١١ ألف ريال في العام الماضي .

ثالثاً : بالنسبة للاسر التي في حاجة للمساعدة :-

١ - تقوم عضوات اللجنة الاجتماعية بمرافقة الاخصائية الاجتماعية بالجمعية للنزول الى اماكن سكن الاسر التي تتقدم للجمعية وذلك لعمل البحث الاجتماعي الميداني مع الطبيبة كذلك استيفاء مستندات ملف كل اسرة وعرضه على اللجنة في اجتماعاتها الشهرية للبت بشأنها حيث تم مساعدة ٢٥٠ اسرة خلال هذا العام مساعدة عينية ومادية وتدبير جميع احتياجاتهم في مقابل عدد ١٢٠ اسرة في العام الماضى . وقد بلغت عدد الزيارات التي تمت خلال السنة لهذه الاسر عدد ٢٧٠ زيارة في مقابل ١٨٠ زيارة للعام الماضي . . وقد بلغت قيمة المبالغ المنصرفة في شكل مساعدات وخدمات لهذه الاسر مبلغ ١٠٠ ألف ريال في مقابل ٥٠ ألف ريال في العام الماضي . .

٢ - قامت كذلك بعمل تتبع سنوى لكن أسرة يستمر صرف المساعدة لها من العام الماضى للوقوف على مدى التغيرات التي طرأت عليها والنظر في امر تجديد المساعدة من عدمه ..

٣ - عمل توعية اجتماعية ودينية وصحية وترشيد استهلاك لجميع هذه الاسر بمعاونة لجان الجمعية الاخري .

٤ - حل بعض المشاكل التي تعترض هذه الاسر ومحاولة الوصول إلى حل مناسب .

٥ - قامت كذلك بتوزيع بعض ماكينات الخياطة على بعض الاسر التي تجيد فن التفصيل ومدها بالخامات اللازمة لتشغيلها وعرضها بمعرض الجمعية السنوي محاولة لرفع المستوي الاقتصادي لهذه الاسر وتعويدها الاعتماد على امكانياتها البشرية .. وتم مساعدة هذه الاسر طبقاً للائحة داخلية يسير عليها العمل باللجنة ومعتمده من مجلس إدارة الجمعية .

رابعاً : بالنسبة لحملات جمع التبرعات :-

قامت عضوات اللجنة الاجتماعية بعمل عدة حملات لجمع التبرعات ، والزكاة وذلك لتدعيم الخدمات باللجنة وقد اسفرت هذه الحملات عن مبلغ ١٥٧ ألف ريال خلال شهر رمضان في مقابل ٥٥ ألف ريال للعام الماضى . بالاضافة الي الحملات الاخرى والتي اشتملت على الملابس والحلوى والارزاق والمعلبات كذلك عدة حملات خلال فصل الشتاء لجمع البطاطين والملابس . كذلك حملة اخيرة اخري خلال شهر جمادي الثاني لجمع تبرعات من التجار لبيعها بالسوق الخيري بالجمعية ..

خامساً : الاشتراك بالمعرض السنوي للجمعية :-

شاركت اللجنة الاجتماعية في معرض الجمعية السنوي بجناح خاص بها اشتمل على إنتاج الاسر المنتجة التابعة للجنة من الارامل ، والايتام ، والمرضي كذلك إنتاج السجينات بسجن المدينة المنورة وقد اشتمل على عدة اشغال متنوعة وقد تم بيع هذه المنتجات بالمعرض حيث بلغ إيرادها في حدود ١٠,٠٠٠ آلاف ريالا .

سادساً : الاشراف الفني على روضة اطفال الجمعية :-

١ - قامت عضوات اللجنة بالاشراف الفني على روضة اطفال الجمعية من حيث وضع برنامج يومي للاطفال يشمل على جميع النواحى التعليمية والثقافية والترفيهية والالعاب الجماعية والرحلات والزيارات وذلك بغرض تغيير السلوك الغير سوى للطفل وتنمية مواهبه وامكانياته وتعويده الاعتماد على النفس .

٢ - فتح ملف لكل طفل بالروضة وعمل بحث اجتماعي خاص بأسرة الطفل .

٣ - فتح سجل اجتماعي تحليلي لاطفال روضة الجمعية .

٤ - محاولة الربط بين أسرة الطفل والروضة وذلك عن طريق عقد مجالس الامهات لمناقشة مشاكل الطفولة بصفة عامة والمشاكل الخاصة .. لكل طفل .

سابعاً . أعمال اخرى :-

١ - قامت عضوات اللجنة الاجتماعية بالتعاون مع اللجنة الصحية بالجمعية بعمل مسح شامل لمنطقة بلاد السقاف من جميع النواحي الاجتماعية والاقتصادية والصحية وقد تم مساعدة الاسر التي في حاجة للمساعدة عينياً ومادياً ، وعمل توعية صحية ودينية بين اهالى الحي كما تم توزيع بعض الملابس والبطاطين في فصل الشتاء وتركيب برادة مياه بالحي .

٢ - فتح ملف لكل دارسة بجميع أقسام الدراسة بالجمعية وعمل بحث اجتماعي خاص بأسرتها وعرض من في حاجة منهن للمساعدة على مجلس الادارة بالجمعية لاعفائها من رسوم الدراسة المقررة .

٣ - عمل توعية اجتماعية والتعريف برسالة الجمعية لطالبات المدارس الثانويةوالمتوسطة بالمدينة اثناء تنفيذ دورات الاسعافات الأولية بالمدارس .

٤ - فتح سجلات خاصة بعمل اللجنة الاجتماعية لتدوين اعمالها اول بأول .

٥ - عمل مجلة حائط شهرية خاصة باللجنة تتضمن كثير من موضوعات عملها بالاضافة الى الإحصائيات التي توضح نشاط اللجنة .

٦ - بلغت جملة مصروفات اللجنة الإجتماعيه خلال هذا العام مبلغ ٢٠٠ ألف ريال بالمقارنة بالعام الماضي ١٣٩٩ : ١٤٠٠ - ١٠٠ ألف ريال .

١) جدول يبين الفئات التي تساعدها الجمعية ومقارنة بين العام الماضي
١٣٩٩ : ١٤٠٠ - ١٤٠٠ : ١٤٠١ هـ

العام	الايتام	الارامل والمطلقات والمهجورات ذات اولاد	الشيخوخة	العجز	المرض	الحالات الطارئة	الموسمية	الجملة
١٣٩٩ ١٤٠٠	١	٤٦	٤٥	٧	٤	٧	٣٠	١٢٠
١٤٠٠ ١٤٠١	٥	٩٦	٦٩	٩	٩	١٧	٤٥	٢٥٠

٢) جدول يبين الزيارات التي قامت بها عضوات اللجنة الاجتماعية للجهات الموضحة بالجدول ومقارنة بين عامي ١٣٩٩ : ١٤٠٠ - ١٤٠٠ : ١٤٠١ هـ

العام	زيارات للاسر	للاربطة	المستشفيات	السجن	المدارس	جهات أخري	الجملة
١٣٩٩ ١٤٠٠	١٨٠	٧٢	١٨	٤٨	٩	٢٤	٣٥١
١٤٠٠ ١٤٠١	٢٧٠	١٥٢	٣٧	٩٧	١٨	٣٧	٦١١

٣) جدول يبين توزيع مصروفات اللجنة خلال العام مع أنشطة اللجنة ومقارنة بينها وبين العام الماضي ١٣٩٩ : ١٤٠٠ - ١٤٠٠ : ١٤٠١ هـ

العام	المبالغ المنصرفة للاسر	للاربطة	المستشفيات	السجن	جملة مصروفات اللجنة
١٣٩٩ ١٤٠٠	٥٠ ألف	٣٥ ألف	١١ ألف	٤ آلاف	١٠٠ ألف ريال
١٤٠٠ ١٤٠١	١٠٠ ألف	٧٠ ألف	٢٢ ألف	٨ آلاف	٢٠٠ ألف ريال

رابعاً الخطة القادمة والمشروعات المقترحة للجنة :

١ – عمل دراسة شاملة للأربطة بالمدينة المنورة للتعرف على احتياجاتها والعمل على حل المشاكل التي تواجهها . ومساعدة نزلائها .

٢ – زيادة عدد الاسر التي تساعدها الجمعية إلى ٣٠٠ ثلاثمائة اسرة .

٣ – تنفيذ مشروع هدية العام الدراسى الجديد وهي عبارة عن توزيع عدد ٢ زى خاص بالمدرسة لكل طالبة بالمرحلة الابتدائية من ضمن اسر اللجنة بالاضافة إلي حقيبة مدرسة .

٤ – مد الأسر التي تساعدها الجمعية بالخامات اللازمة للمنتجات اليدوية والفنية لعرضها بمعرض الجمعية السنوي مقابل اجر تشغيلها وذلك لرفع مستواهن الاقتصادي وشغل وقت الفراغ .

٥ – توفير الخامات اللازمة للسجينات لتشغيلها وعرضها في معرض الجمعية .

٦ – عمل دراسة شاملة لبعض الاحياء التى في حاجة للمساعدة وذلك للنهوض بمستواهن الاقتصادي والثقافي والاجتماعي والصحي .

٧ – اقامة سوق خيرى خاص باللجنة خلال شهر رمضان يضم إنتاج الأسر والسجينات .

٨ – تقديم هدية العيد في شهر رمضان للأسر وهي عبارة عن ملابس وأقمشة وكذلك هدايا للاطفال بالمشاركة مع لجنة رعاية الطفولة .

٩ – تنفيذ مشروع طبق الخير .

ثالثـاً : اللجنة الدينية والتعليمية الثقافية

أهداف اللجنـة :

١ – نشر الوعي الديني بين السيدات عن طريق المحاضرات والندوات .

٢ – دراسة الظواهر والمشكلات الاجـتماعية التي تتعارض ومباديء الشريعة الإسلامية ومحاولة القضاء عليها .

٣ – فتح فصول لحفظ وتجويد القرآن الكريم للسيدات .

٤ – عقد مسابقات في حفظ القرآن الكريم بين الاطفال والسيدات .

٥ – الاهتمام بتثقيف السيدات عن طريق المكتبات والنشرات .

٦ – الاهتمام بتعليم اللغات الاجنبية .

٧ – إنشاء مكتبة للكبار والاطفال .

٨ – محو الأمية بين السيدات عن طريق فتح فصول لتعليم القراءة والكتابة .

ولتحقيق هذه الأهداف قامت اللجنة بتنفيذ ما يأتي :

١) قامت عضوات اللجنة بعقد اجتماعات شهرية دورية لعضوات اللجنـة وذلك لتنظيم سير العمل باللجنة عددها ١٢ اجتماع .

٢) بالنسبة للناحية التعليمية بالجمعية :-

١ - تقوم عضوات اللجنـة بالاشراف على دورات اللغـة الانجليزية بالجمعية وعددها ٢ دورة متقدمة وعدد ٢ دورة للمبتدئات وقد بلغ عدد الدارسات الملتحقات بتلك الدورات ٨٠ دارسة بالمقارنة مع العام الماضى ٥٠ دارسة .

وقد تم عقد الاختبار النهائي للدارسات بالدورات الاربعة .

٢ - قامت اللجنة بفتح فصل لتحفيظ القرآن الكريم بالمجان وقد بدأ العمل به في شهر ربيع اول ١٤٠١ هـ وقد بلغ عدد الدارسات الملتحقات به ٣٠ دارسة .

٣ - عمل الدعاية اللازمة لفتح فصول تعليم اللغـة للدورات الجديدة وتسجيل الدارسات - والتعاقد مع المدرسات كما تقوم بتأمين الكتب اللازمة للدارسات .

٤ - الاشراف على الناحية التعليمية بروضة الجمعية ومدها بالكتب التعليمية المناسبة لهم كذلك بالافلام التعليمية عن طريق الفديو .

٣) بالنسبة للناحية الثقافية والدينية :-

١ - قامت اللجنة بافتتاح الموسم الثقافي الديني خلال شهر رمضان حيث اقامت ندوات اسبوعية عقب صلاة العشاء وذلك بالتعاون مع طالبات جامعة الملك عبد العزيز وكانت موضوعاتها على النحو التالى :-

١ - الصلاة ٢ - الزكاة ٣ - حقوق الزوجة

٤ - الصيام مشروعيته واحكامه ٥ - المرأة المسلمة والحجاب

٦ - تربية الابناء وتنشئتهم دينياً .

٢ - قامت عضوات اللجنة بالتعاون مع اللجنة الاجتماعية بالجمعية بعقد ندوات ثقافية ودينية للسجينات في المناسبات الدينية المختلفة وقد شملت الموضوعات التالية :-

الصلاة الهجرة الحج الزكاة الغسل والوضوء

الحدود (الزكاة والسرقة والكذب) حلقات الذكر والاسراء والمعراج-التسبيح والاستغفار .

ثم قامت بعمل عدة مسابقات ثقافية ودينية للسجينات بلغ عددها ٧ مسابقات وقد تم توزيع الجوائز على الفائزات تشجيعا لهم على القراءة والاطلاع وتقوية الوازع الديني لديهن لمساعدتهن في تقوية اخلاقهن .

٣ ـ تم عمل عدة مسابقات تحفيظ قرآن بين السجينات بلغ عددها ٦ مسابقات وقد تم توزيع الهدايا على الفائزات في كل مسابقة تشجيعاً لهن .

٤ ـ اقامة ندوات اسبوعية دينية وثقافية بمقر الجمعية خلال شهر شوال إلى منتصف ذي القعدة قامت بها طالبات الجامعة بالمشاركة مع عضوات مجلس الادارة بالجمعيـة والاخصائيات الاجتماعيات وقد اشتملت على الموضوعات التالية :

١ ـ رأي الدين في عادات الزواج وغلاء المهور .

٢ ـ الحجـــاب .

٣ ـ المشكلات الزوجية وكيفية مواجهتها .

٤ ـ حلقات الذكر .

٥ ـ تم افتتاح مكتبة الجمعية والتى تحتوى على العديد من الكتب الدينيـة والثقافية والاجتماعية وقد انشىء بها قسم خاص بالاطفال وقد تم تأثيث هذه المكتبة ومدها بالكتب الجديدة بصفة مستمرة والاثرية القديمة كذلك مدها بالوسائل السمعية والبصرية التي تساهم في تعليم الاطفال كذلك اشرطة الفديو والـكاسيت .

وتقوم بالاشراف على مكتبة الجمعية امينة المكتبة .

رابعاً : الاشتراك في المعرض السنوي للجمعية :ـ

قامت عضوات اللجنة الدينية الثقافية التعليمية بالمشاركة في المعرض السنوي الخاص بالجمعية بجناح خاص اشتمل على الملابس الاثرية القديمة التي كانت تستعمل في المناسبات المختلفة وبعض الادوات التي كانت تستعمل قديماً ، وكذلك بعض اللوحات الفنيه القيمه .

خامساً : أعمال اخـرى .ـ

١ ـ قامت عضوات اللجنه بمشاركه اللجان الاخري الاجتماعيه والصحيه بالنزول إلى الاربطه والاسر التي تساعدها الجمعيه وذلك لعمل توعيه دينيه ثقـافيه بين الاسر والنزيلات في الاربطه والسجون .

٢ ـ مشاركة اللجنه الاجتماعيه ورعاية الطفولة في عقد مجالس الامهات بالجمعيه واختيار موضوعات المناقشه واختيار المحاضرات .

٣ ـ عمل بعض الملصقات الخاصه بنشاط الجمعيه والاحصائيات كذلك فتح وتنظيم سجلات العمل باللجنه .

جدول يوضح نشاط اللجنة وعدد المستفيدات في كل نشاط ومقارنة بالعام الماضي

العـــام	اللغـــة عدد المستفيدات	المكتبـــة المستفيدات	النـــدوات الدينية التعليمية	عدد مسابقات تحفيظ القرآن
١٣٩٩ / ١٤٠٠	٥٠	٢٢٠	٢٨	٥
١٤٠٠ / ١٤٠١	٨٠	٥٠٠	٤٢	٧

الخطة القادمة والمشروعات المقترحة للجنة :

١ – الاستمرار في فتح فصول تحفيظ وتجويد القرآن الكريم بالمجان .

٢ – زيارة الاربطة وسجن النساء بالمدينة وعقد ندوات ومسابقات دينية وثقافية .

٣ – عقد ندوات دينية اسبوعية خلال شهر رمضان .

٤ – عقد مسابقات في حفظ القرآن الكريم بالتعاون مع النادي الأدبي .

٥ – فتح فصول لتعليم اللغة الانجليزية في فرع الجمعية .

٦ – المشاركة في عمل مجلة ثقافية دينية اجتماعية على مستوى الجمعيات في مدن المملكة .

٧ – فتح فصول للتقوية في مختلف المواد لطالبات المرحلة المتوسطة والثانوية .

٨ – عمل مسابقات دينية وثقافية وحفظ القرآن بين طالبات المعهد الثانوي والمدارس الثانوية للبنات بالمدينة .

رابعاً : لجنة رعاية الامومة والطفولة

أهداف اللجنـة .

١ ـ رعاية الاطفال من كافة النواحي : دينياً ، اجتماعياً ، ثقافياً ، تربوياً ، صحياً .

٢ ـ توجيه الامهات وتوعيتهن عن طريق إعداد البرامج الخاصة للامهات للاهتمام باطفالهن .

٣ ـ توعية الأسر البديلة .

ولتحقيق هذه الاهداف قامت اللجنة بما يأتي :

أولاً : قامت عضوات لجنة رعاية الطفولة بالجمعية بعقد اجتماعات شهرية لعضوات اللجنة وذلك لتنظيم سير العمل باللجنة ووضع خطة عمل خلال كل شهر ومتابعة هذا العمل .

ثانياً : بالنسبة لروضة أطفال الجمعية :

تقوم اللجنة بالاشراف الـكامل على روضة الجمعية من حيث .

١ ـ عمل الدعاية اللازمة لروضة الجمعية حتي تم فتح عدد ٤ فصول خلال هـذا العام بالمقارنة بعدد ٢ فصل بالعام الماضى .

٢ ـ وضع برنامج يومي لاطفال الروضة كل فصل حسب سن الاطفال الملتحقين به بهدف تنمية مواهب وامكانيات الاطفال وتعويدهم الاعتماد على النفس . وعلاج بعض المشاكل الخاصة بالطفولة وتعديل سلوك الاطفال الغير عادى .

٣ ـ الاشراف اليومي على سير الدراسـة بالروضة وملاحظة التغيرات التي تطرأ على مستوى الاطفال بالروضة .

٤ ـ تصميم ملابس الروضة وتوفيرها للأولاد والبنات ومراعاة التزام الاطفال بارتدائها .

٥ ـ الاشراف على الوجبة الغذائية التي تقدم لاطفال الروضةومراعاة احتوائها على جميع العناصر الغذائية .

٦ ـ توفير ما يلزم اطفال الروضة من لعب اطفال مناسبة لجميع الاعمار .

٧ ـ فتح ملف لكل طفل بالروضة واستيفاء جميع مستنداته وعمل بحث اجتماعي لاسرة كل طفل طبقاً للنموذج المعد لذلك .

٨ ـ قامت عضوات اللجنة بتنظيم رحلات شهرية لاطفال الروضة إلى البساتين العـامة للتمتع بالطبيعة والترفيه عن الاطفال . كذلك تنظيم عدة زيارات خارجية للاماكن التي تؤدي خدمات لمجتمع المدينة . مثل دار الرعاية الاجتماعية بالمدينة ، وعدة زيارات للروضات الاخرى وذلك بهدف تعرف الطفل على معالم بلده وتوسيع معارفه .

٩ ـ الربط بين أسرة الطفل بالجمعية عن طريق عقد اجتماعات مجالس الامهات ودعوة امهات

الاطفال اليها للمشاركة في حل بعض المشاكل التى تعترض اطفالهن ودعوة بعض المسئولات لمناقشة هذه المشاكل ومحاولة الوصول إلي حل . كذلك اشراك بعض الامهات المتجاوبات في الاشراف على العمل اليومي بروضة الاطفال .

١٠- تم عمل مهرجانات للاطفال يومياً خلال فترة اجازة نصف العام الدراسى شملت جميع الالعاب الترفيهية والجماعية المسلية لشغل وقت فراغ الطفل . كذلك فتح مكتبة الاطفال بالجمعية للاطلاع . عمل بعض العروض السينمائية (أفلام الاطفال اثناء المهرجانات .

١١- إقامة حفلتين خلال هذا العام واحدة بمناسبة انتهاء الفصل الدراسي الاول والثانية في آخر العام الدراسي وقد تم توزيع هدية لكل طفل بالروضة مع الشهادة الدراسية الخاصة به .

١٢- عمل مسابقات بين الاطفال لاختيار الطفل المثالى بالروضة ، كذلك الطفل المثالى بكل فصل من جميع النواحى (الاخلاقية ، التعليمية ، النظافة ، التعاون بين الزملاء .

١٣- قامت عضوات اللجنة بالتعاون مع الاخصائية الاجتماعية بالجمعية بعمل استبيان خاص بالاطفال المنقطعين عن الحضور بالروضة وكذلك رأي الاهالى في الروضة ومقترحاتهم للنهوض برفع مستوى الخدمة بالروضة . ومرفق طيه صورة من استمارة الاستبيان .

١٤- تم فتح السجلات المنظمة للعمل بروضة الجمعية والتسجيل بها او بأول كذلك عمل بعض الاحصائيات ومجلات الحائط الخاصة بأعمال اللجنة .

هذا وقد بلغ عدد اطفال روضة الجمعية هذا العام عدد ١٥٢ طفلاً بالمقارنة بعدد ٨٤ طفل خلال العام الماضى .

كذلك بلغت مصروفات الروضة خلال هذا العام مبلغ ١١٨ر٣٧٥ ألف ريال بالمقارنة بالعام الماضى ٤٤ر٧٣٥ ألف ريالاً .

ثالثاً : بالنسبة لنادى الطفل بالجمعية :-

١ - تم افتتاح نادي الطفل بالجمعية ويضم عدد ٥٠ طفلاً من سن ٦ : ١٢ سنة وتنظيم العمل بالنادى من قبل اللجنة على اساس تقسيم الاطفال إلي عدة اسر حسب سن الطفل كذلك تقسيم نشاط النادى إلى رياضي وفني واجتماعي وثقافي .

٢ - فتح ملف لكل طفل ملتحق بنادي الطفل بالجمعية وعمل بحث اجتماعي خاص باسرته .

٣ - اشراك اطفال النادي مع اطفال روضة الجمعية في الحفلات التي تقام بالمناسبات المختلفة .

٤ - مد النادي بجميع الالعاب التي تناسب اعمار الاطفال من الجنسين كذلك بالمدربات المتخصصات في مجالات الرياضة والموسيقى .

جدول رقم ١ يبين توزيع اطفال الروضة حسب الجنسية والنوع ومقارنته بالعام الماضي

الجنسية / النوع	سعودى		مصرى		سوري		اردني		فلسطيني		لبناني		هندي			المجموع
	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ أ	
العدد																
١٣٩٩/١٤٠٠	٣١	٢٤	٦	١٢	—	٣	٢	٢	—	١	—	٢	—	١	١ —	٨٤
١٤٠٠/١٤٠١	٤٣	٥٧	١٠	١٩	٢	٧	٢	٢	—	٢	١	٤	—	٢	١ —	١٥٢

جدول رقم ٢ يبين توزيع اطفال روضة الجمعية حسب السن والجنسية لعام ١٤٠٠ - ١٤٠١

السن	اقل من ٤ سنوات	٤ سنوات فاكثر	٥ سنوات فاكثر	المجموع	الجملة
سعودي	٣٠	٤٧	٢٣	١٠٠	١٥٢
غير سعودي	٢٣	١٩	١٠	٥٢	

جدول رقم ٣ يبين توزيع اطفال نادي الطفل بالجمعية حسب السن والنوع ومقارنة بالعام الماضي

السن / النوع	اقل من ٦ سنوات		٦ : ٨		٨ : ١٠		١٠ : ١٢		المجموع
	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	ذ	أ	
١٣٩٩ / ١٤٠٠	٢	١	٩	٧	٥	٦	—	٥	٣٥
١٤٠٠ / ١٤٠١	٣	٣	١٠	١١	٦	٧	—	١٠	٥٠

صحيفة استبيان

خاصة بالاطفال المتغيبين عن الحضور للروضة

١ – بيانات اولية عن الطفل :–

اسم الطفل — تاريخ انضمامه للروضة

تاريخ الميلاد : — السن

اسم ولى الامر : — الوظيفة او المهنة :

تاريخ الانقطاع عن الروضة :

العنوان .

٢ – ما هي اسباب انقطاع طفلك عن الروضة : –

ا – اسباب تتعلق بالاسرة –

١ – عدم امكان الطفل الاستيقاظ مبكرا — نعم — لا

٢ – مرض الطفل — نعم — لا

٣ – انتقال الاسرة من السكن — نعم — لا

٤ – انضمامه لروضة اخرى — نعم — لا

٥ – اسباب اخري تبين .....

ب – اسباب تتعلق بالروضة –

١ – هل المواعيد الخاصة بالروضة مناسبة لطفلك — نعم — لا

إذا كانت الاجابة بالنفى فما هو الموعد المناسب ؟

٢ – هل نقل مقر الروضة سبب في انقطاع طفلك ؟ — نعم — لا

٣ – معاملة الطفل داخل الروضة من مدرسة الفصل

جيدة — متوسطة — رديئة

٤ – معاملة الطفل داخل الروضة من العاملات بالروضة

جيدة — متوسطة — رديئة

٥ – السيارة الخاصة بالروضة منتظمة في مواعيدها

منتظمة　　منتظمة احياناً　　غير منتظمة

هل تهتم مشرفة السيارة بالطفل اثناء صعوده ونزوله منها

تهتم　　احياناً　　لا تهتم

هل اشتراك الروضة مناسب　　نعم　　لا

هل التغذية المقدمة للطفل مناسبة　　نعم　　لا

إذا كانت الاجابة بالنفي

فما هى مقترحاتـكم .....

جـ – اسباب تتعلق ببرنامج الروضة : –

١ – هل البرنامج مناسب من الناحية التعليمية ؟

نعم　　لا

إذا كانت الاجابة بالنفي فما هي مقترحاتـكم .....

هل البرنامج مناسب من الناحية الترفيهية .

نعم　　لا

إذا كانت الاجابة بالنفي فما هي مقترحاتـكم ؟

د – اسباب اخرى تبين .....

هـ – هل لديك رغبة في اعادة طفلك للروضة ؟

نعم　　لا

ما هي مقترحاتـكم لرفع مستوي الخدمة بالروضة ؟

وفي النهاية باسمي وبأسم عضوات مجلس إدارة جمعية طيبة الخيرية نشكركم على تعاونـكم معنا فهذه الجمعية انشأت من اجل اسعاد طفلك . . وفقنا الله لما فيه الخير للجميع .

الخطة القادمة والمشروعات المقترحة للجنة :

١ – فتح حضانة للاطفال الرضع من سن شهر إلى ٣ سنوات .

٢ – فتح فصول لروضة الاطفال في فرع الجمعية بالحرة الشرقية .

٣ – فتح نادي الطفل والعمل على تطويره ومده بالامكانيات البشرية والمادية اللازمة .

٤ – عقد دورة تدريبية للعاملات في مجال الطفولة بالجمعية بهدف زيادة مهارتهن ورفع كفاءتهن في العمل مع الاطفال .

٥ – عمل حملات لجمع التبرعات عبارة عن هدايا للأطفال خلال شهر رمضان وتوزيعها على اطفال اسر اللجنة الاجتماعية مع هدية عيد الفطر .

٦ – اقامة عدد من الحفلات الخاصة بالاطفال خلال السنة .

٧ – تنفيذ مشروع الأم المتجاوبة بالروضة وتكريمها في نهاية العام الدراسى .

٨ – عقد مجالس للأمهات شهرياً لمناقشة مشاكل الطفولة والعمل على ربط أسرة الطفل بالجمعية .

خامساً : اللجنة الصحية

أهداف اللجنة :

١ – نشر الوعي الصحي بين السيدات عن طريق الندوات والمحاضرات والزيارات .

٢ – رفع المستوى الصحي لأهالى الاحيـاء الشعبية والمناطق المتطرفة من المدينة وتقديم الخدمات الصحية لهم .

٣ – التعاون مع الهيئات الحكومية في عقد دورات تدريبية عن الاسعافات الأولية والتمريض .

وقد قامت اللجنة بعدة مشروعات في هذا المجال لتحقيق هذه الاهداف ومن أهمها :

أولاً : قامت عضوات اللجنة بعقد اجتماعات شهرية دورية خلال تلك السنة وذلك لتنظيم سير العمل باللجنة ومتابعة العمل ووضع خطة عمل منظمة للجنة .

ثانياً . الزيارات التى تمت للمستشفيات خلال السنة :–

١ – قامت عضوات اللجنة الصـــحية بالجمعية بعدة زيارات لجميع المستشفيات على مستوى المدينة المنورة وذلك بقصد عمل توعية صحية بين المرضى والعاملات والعاملين بالمستشفى وذلك برافقة عضوات اللجـان الاخرى ومحاولة حل بعض المشاكل التي تعترض كثير من المرضي وتلبية بعض رغباتهم وتوصيلها للمسئولين بالمستشفي وقد بلغت جملة هذه الزيارات خلال هذا العام ٣٧ زيارة بالمقارنة بعدد ٢٢ زيارة عن العام الماضي .

٢ – كذلك قامت بتوزيع بعض الهدايا على المرضى في المناسبات المختلفة كذلك لعب الاطفال والحلوى على الاطفال المرضى للترفيه عنهم وقد بلغت قيمة جملة ما صرف من هدايا ولعب خلال تلك الفترة حوالي ٦٥٠٠ ريالاً في مقابل ٣٥٠٠ ريالاً للعام الماضي .

ثالثاً : بالنسبة للاسر التي تساعدها الجمعية :-

١ – قامت عضوات اللجنة بمصاحبة عضوات اللجنة الاجتماعية أثناء زياراتها للاسر التي تساعدها وعمل توعية صحية بين الاسر وتعريفهم بطرق العناية الصحية بأبنائهن وتوزيع نشرات عليهن بمواعيد التطعيم الخاصة بالاطفال .

٢ – قامت بتوزيع هدية الطفل المولود وهي خاصة بالاطفال الحديثي الولادة لاسر الجمعية (اللجنة الاجتماعية) وتم توزيع بطانية صغيرة لكل طفل بالاضافة إلي مجموعة ألبـــان ومعلبات للاطفال الرضع .

وقد بلغت قيمتها بحوالى ٣٠٠٠ ريالا وزعت على حوالي ٦٠ اسرة .

٣ – مد بعض الأسر بصيدليات مذودة بالادوية الضرورية كذلك بعض المنظفات الاخري وبلغ عدد الاسر المستفيدة ٢٥٠ اسرة .

وقد بلغت عدد الزيارات التي تمت لهذه الاسر خلال هذا العام عدد ١٨٧ مقابل ١٣٢ زيارة في العام الماضي .

رابعاً : بالنسبة للاربطة :-

١ – قامت عضوات اللجنة الصحية بعديد من الزيارات للاربطة بالمدينة المنورة برافقة عضوات اللجنة الاجتماعية بالجمعية وذلك بقصد عمل التوعية الصحيـة لنزيلات الاربطة وتوعيتهم بطرق المحافظة على الصحة العامة . وقد بلغت جملة هذه الزيارات خلال هذا العام عدد ٩٤ زيارة مقابل ٧٢ زيارة في العام الماضي .

٢ – قامت كذلك بتوزيع المنظفات مثل التايد والصابون كارولكس والرد لتوعيتهم بطريقة وضرورة استعمالها كذلك مدهم ببعض الصيدليات المجهزة بالادوية الضرورية وقد بلغت قيمة هذه الخدمات بحوالي ٦٥٠٠ ريالا .

٣ – عمل مسابقات بين حجرات الرباط الواحد لاختيـار انظف حجرة وذلك بالتعـاون مع عضوات اللجنة الاجتماعية .

٤ – الاشراف الصحي على نزيلات الاربطة وتحويل المرضي منهم إلى المستشفيات للعلاج اللازم ومتابعة حالتهم الصحية .

٥ – مد احد الاربطه التي تقيم به المسنات بخادمه تقوم بخدمتهم وتنظيف الرباط بصفه مستمرة نظير أجر تدفعه لها اللجنه .

خامساً : بالنسبة لزيارات سجن النساء :-

قامت عضوات اللجنة الصحية بعدة زيارات لسجن النساء بالمدينة المنورة وذلك لعمل توعية صحية بين النزيلات بمرافقة عضوات اللجنة الاجتماعية وقد بلغت عدد هذه الزيارات خلال هذا العام ٣٥ زيارة مقابل عدد ٢٢ في العام الماضي .

سادساً : دورات الاسعافات الاولية والتمريض :-

١ - قامت عضوات اللجنة بتنظيم دورة التدريب على الاسعافات الاولية والتمريض استمرت خمس اسابيع بالتعاون مع مستشفى الملك بالمدينة المنورة وقد انضمت إلي هذه الدورة ٢٠ دارسة وقد شملت عدة موضوعات خاصة بالاسعافات الاولية والتمريض لمدة ٤ أسابيع ثم تم تدريب الدارسات اسبوعين على التمريض ، وضرب الحقن . وقد تم توزيع نسخ من محاضرات الدورة على الطالبات ، وشهادة اتمام الدراسة بالدورة .

٢ - دورات اخرى مصغره عقدت بمدارس البنات بالمدينة المنورة بالتعاون مع اللجنة الاجتماعية بالجمعية والزائرة الصحية بالجمعية وقد تم توزيع نسخ من محاضرات الدورة على الطالبات بالمدارس .

سابعاً : بالنسبة لروضة الجمعية :-

١ - قامت عضوات اللجنة بالاشراف الصحي الدوري لاطفال روضة ونادي الجمعية والاتفاق مع السيد الدكتور مدير الشئون الصحية بتخصيص طبيبة اطفال للكشف الدورى على الاطفال طبقاً لاستمارة صحية مصممة من قبل عضوات اللجنة .

٢ - مد اطفال الروضة والنادي ببعض الافلام التي تحث على النظافة العامة .

٣ - الاشراف الصحي على الوجبه التي تقدم لاطفال الروضة ومراعاة احتوائها على جميع العناصر الغذائية .

٤ - توعية امهات الاطفال اثناء انعقاد مجالس الامهات بالطرق الصحية للعناية بالأم الحامل واطفالهن وطريقة التغذية الصحيحة ومواعيد التطعيم .

ثامناً : أعمال اخرى مثل :-

١ - قامت عضوات اللجنة بالتعاون مع عضوات اللجنة الاجتماعية بعمل مسح شامل لحي بلاد السقاف ومعرفة احتياجات ومساعدة الاسر التي فيحاجة للمساعدة وقد قامت اللجنةبعمل توعية صحية لاهالي الحي ومدهم ببعض المنظفاتوالمطهرات كذلك تركيب براد ماءبالمنطقة

٢ - عمل بعض الملصقات والاحصائيات البيانية التي تبين عمل اللجنة .

جدول يبين أنواع الزيارات التي تمت بالنسبة لعضوات اللجنة خلال هذا العام ومقارنة بينها وبين العام الماضي

العـــام	زيارات للاسر	أربطة	مستشفى	سجن	مدارس	اخري	جملة
١٤٠٠ / ٩٩	١٣٢	٧٢	٢٢	٢٢	٩	٢٤	٢٨١
١٤٠١ / ٤٠٠	١٨٧	٩٤	٣٧	٣٥	١٨	٣٢	٣٠٤

جدول يبين ما تم توزيعه من مطهرات ومقارنة بينه وبين العام الماضي

العـــام	تايـد	رد	كالوركس	صابون	مطهرات	جملة عدد الاسر التي تستفيد بها
١٤٠١ / ٤٠٠	صندوق ٥٠	درزن ٢٠٠	درزن ٢٠٠	صندوق ٥٨	جالون ٨٠	٣٢٠
١٤٠١ / ٤٠٠	١٢٠	٤٠٠	٤٥٠	١٣٦	١٨٠	٧٥٠ اسرة

الخطة القادمة والمشروعات المقترحة للجنة :

١ – تنفيذ مشروع المستوصف المتنقل بهدف رفع المستوى الصحي لأهالى الاحياء الشعبية والمناطق المتطرفه من المدينة عن طريق عرض الافلام الصحية وتوزيع النشرات الخاصة بذلك . ويقدم الادوية والتطعيمات اللازمة ، وذلك عن طريق الزيارات الاسبوعية ويشرف عليه طبيبة وممرضة واخصائية وعضوات اللجنة .

٢ – عقد ندوات ودورات للتوعية الصحية لطالبات المدارس المتوسطة والثانوية اثناء عقد مجالس الامهات الخاصة بهن .

٣ – عقد دورات للتدريب على الاسعافات الاولية والتمريض للسيدات مدة الدورة ثلاثة اشهر حتى تحقق الهدف المقصود منها .

٤ – زيادة عدد الزيارات للاسر والاربطة والمستشفيات والسجن . وتقديم الخدمات اللازمة بالتعاون مع الشئون الصحية .

سادساً : لجنة التأهيل المهني

أهداف اللجنـة :

١ – تأهيل الفتاة بمهنة شريفة وتعويدها الاعتماد على النفس .

٢ – اعطاء الفرصة للفتاة لتعلم هواية مفيدة تقضى بها أوقات فراغها .

٣ – رفع المستوى الاجتماعي والاقتصادي للسيدات عامة وأسر اللجنة الاجتماعية خاصة .

ولتحقيق هذه الاهداف قامت اللجنة بعدة مشاريع هي :

أولاً : بالنسبة لاجتماعات اللجنة :

تقوم عضوات اللجنة بعقد اجتماعات شهرية للجنة وذلك لتنظيم سير العمل ورسم خطة عمل تنفذ خلال كل شهر ومتابعة تنفيذه . وقد بلغت عدد الاجتماعات الشهرية للجنة عدد ١٢ اجتماع خلال العام .

ثانياً : بالنسبة لفصول تعليم الخياطة :–

١ – تم افتتاح الدورة رقم ٣ الخاصة بالخياطة بالباترون وذلك خلال شهر ذو القعدة ١٤٠٠ هـ ولمدة ٩ أشهر انضمت اليها عدد ٤٠ دارسة .

٢ – قامت عضوات اللجنة بالاشراف اليومي على سير الدراسة بالدورة وتوفير مايلزم للدارسات من جميع احتياجاتهم من ادوات وخامات .

٣ – اشراك طالبات الدورة في معرض الجمعية السنوي كذلك التحضير لعقد الاختبار النهائي لهم .

٤ – تم افتتاح الدورة رقم (١) الخاصة بالخياطة بالشبر وانضمت اليها ٤٥ دارسة وقد قسمت الدورة إلى دورة خياطة صباحية واخرى مسائية وذلك نظراً لتزايد عدد الدارسات والاقبال الشديد عليها . وسيتم عقد الاختبار النهائي الخاص بهم خلال شهر شعبان ١٤٠١ هـ .

ثالثاً : بالنسبة لفصول تعليم الآلة الـكاتبة :–

١ – تم افتتاح الدورة رقم (٤) الخاصة بالآلة الـكاتبة وذلك خلال شهر محرم ١٤٠١ هـ وتضم عدد ٢٠ دارسة وقد قامت عضـوات اللجنة بالاشراف اليومي على الدارسات وتوفير ما يلزمهم من مكائن وغير ذلك .

٢ – ونظراً للاقبال الشديد على تعليم الآلة الـكاتبة بالجمعية تم افتتاح دورة اخري رقم (٥) حيث انضمت اليها عدد ٢٥ دارسة وجارى الاشراف على سير العمل بها على ان يتم عقد الاختبار الخاص بهم بعد اتمام ساعات الدراسة المقررة لهم .

ونظراً لتزايد عدد طالبات الالة الـكاتبة الدورة رقم (٥) عن معدلها فقد تم افتتاح دورة

سادسة وذلك خلال شهر جمادى الثانية .

٤ - تم توزيع الشهادات الخاصة بالناجحات في الدورات السابقة الخاصة بالآلة الكاتبة والخياطة وذلك في الحفلات العامة التي كانت تقام بالجمعية .

رابعاً : بالنسبة لمشغل الجمعية : -

١ - تم افتتاح المشغل الخاص بالجمعية وذلك خلال شهر ذى القعدة ١٤٠٠ هـ وقد تم مده بمايلزمه من خامات وادوات ومكائن كذلك عمل الدعاية اللازمة له .

٢ - التعاقد مع العاملات بالمشغل وتحديد اجر كل عاملة حسب إنتاجها وذلك خلال شهر محرم ١٤٠١ هـ .

٣ - الاشراف اليومي على سير العمل بالمشغل وذلك لزيادة الإنتاج وتنوعه حسب طلب السوق المحلى .

خامساً : بالنسبة لإقامة المعرض السنوي بالجمعية : -

١ - تم افتتاح المعرض السنوى بالجمعية خلال شهر جمادي الثانية بمشاركة لجان الجمعية فيه .

٢ - اشتركت اللجنة الاجتماعية بإنتاج بعض الأسر التي تساعدها الجمعية والأسر المنتجة التابعة للجنة الإجتماعية كذلك إنتاج السجينات بسجن النساء بالمدينة المنورة وقد شملت على فساتين الأطفال وبعض الأشغال الفنية المتنوعة والكورشيه كذلك بعض التابلوهات والآيات القرآنية .

٣ - اشتركت اللجنة الدينية الثقافية التعليمية بعرض التراث الشعبي القديم لاهل المدينة والذي اشتمل على الملابس والادوات التى كانت تستعمل قديماً . كذلك عرض بعض اللوحات والتحف الفنية القيمة .

٤ - اشتمل معرض الجمعية على قسم خاص بالسوق الخيري وهو عبارة عن تبرعات من تجار واهالي المدينة شملت الاجهزة الكهربائية والاقمشة والملابس والادوات الخاصة بالسيدات وقد قامت عضوات الجمعية بجمعها من تجار واهالي المدينة .

٥ - شمل المعرض بعض من إنتاج طالبات اقسام الخياطة بالجمعية .

٦ - قامت عضوات اللجنة بعمل بعض أنواع الطعام المشهورة في المدينة والحلويات وقد تم بيعها بمعرض الجمعية السنوي خلال فترة الافتتاح .

٧ - تم عمل تقييم خاص لمعرض الجمعية لمعرفة ايجابياته وسلبياته .. وحساب الارباح ومقارنتها بالمصروفات .

٨ - تم فتح السجلات الخاصة باللجنة وبكل نشاط تشرف عليه اللجنة كذلك عمل بعض الاحصائيات ومجلات الحائط التي تدل علي نشاط اللجنة .

جدول رقم ١ يبين نوع النشاط التي تشرف عليه اللجنة وعدد الدارسات بكل نشاط ومقارنته بالعام الماضي

نوع النشاط / عدد الدارسات	الخياطة بالباترون	الخياطة بالشبر	الآلة الكاتبة	مجموع المستفيدات
١٣٩٩ / ١٤٠٠	٣٥	–	٢٥	٦٠
١٤٠٠ / ١٤٠١	٤٠	٤٥	٤٥	١٣٠

الخطة القادمة والمشروعات المقترحة للجنة :

١ – افتتاح دورة خاصة بالتدبير المنزلى .

٢ – افتتاح فصول لتعليم الخياطة بدون باترون في فرع الجمعية الجديد .

٣ – المشاركة في المعارض الخيرية التي تقام في الدول العربية والإسلامية .

٤ – ادخال الأعمال الفنية في دورات الخياطة بالشبر مثل (الكورشيه - التطريز – الأشغال اليدوية) .

٥ – إقامة المعرض السنوي والسوق الخيري .

٦ – فتح فصول لتعليم الآلة الكاتبة في فرع الجمعية الجديد .

سابعاً : لجنة الحفلات والمعارض

تهدف اللجنة إلى اقامة الحفلات والمعارض لصالح الأعمال الخيرية والخدمات التي تقدمها الجمعية . وللترفيه عن المواطنات وتعريفهن بالجمعية وأهدافها ونشاطها . ولتوفيق العلاقة بين عضواتها .

وقد قامت اللجنة بما يأتي :

أولاً : بالنسبة لاجتماعات اللجنة :-

١ - قامت عضوات اللجنة بعقد اجتماعات شهرية لعضوات اللجنة بصفة دورية وذلك لتنظيم عمل اللجنة ، كذلك اجتماعات اضطرارية إذا دعت الضرورة ذلك وقد بلغت عدد الاجتماعات خلال العام ١٥ اجتماع .

ثانياً . بالنسبة لاقامة الحفلات بالجمعية :-

١ - قامت عضوات اللجنة باقامة عدة حفلات خلال هذه الفـــترة بهدف زيادة دخل الجمعية والتوسع في النشاطات المختلفة بها فأقيمت حفلة خلال شهر ذي القعدة ١٤٠١ هـ وشملت عدة فقرات هادفة ترفيهية ، وفلكلور شعبي .

٢ - حفلة اخرى اقيمت خلال شهر ربيع أول ١٤٠١ هـ تضمنت عدة فقرات دينية وترفيهية ومسرحية فـكاهية ، واناشيد وطنية ، وقد قامت عضوات اللجنة بتصميم الملابس الخاصة بفقرات الحفل كذلك الاشراف على تدريب المشتركات يومياً .

٣ - كذلك اقيمت حفلة ثالثة خاصة بالاطفال (اطفال الروضة) ونادي الطفل بالجمعية وذلك خلال شهر جمادى الاول شملت عدة فقرات ثقافية ودينية وأناشيد للاطفال والتمثيليات الهادفة ، وقد شاركت عضوات اللجنة في اختيار البرنامج وتدريب الاطفال وتصميم الملابس الخاصة بفقرات الحفل .

٤ - كذلك اقيم الحفل السنوي للجمعية وذلك خلال شهر جمادي الثانية . ضمت عدة فقرات دينية ثقافية وترفيهية وقد شاركت عضوات اللجنة بكثير من الاعمال مثل الاشراف على التدريب والملابس والديكور .

ويلاحظ أن دخل هذه الحفلات يخصص لصالح الاعمال الخيرية بالجمعية والصرف على الاسر التي تساعدها .. اللجنة الاجتماعية بالجمعية .

ثالثاً : بالنسبة للمعرض السنوى بالجمعية :-

شاركت عضوات اللجنة مع عضوات لجنة التأهيل المهني في تنظيم المعرض السنوي بالجمعية حيث قامت عضوات لجنـة الحفلات بالاشراف على سير العمل بالمعرض والمساهمة في بيع المعروضات واستقبال الضيوف وبيع تذاكر المعرض .

رابعاً : اعمـال اخـرى :

١ - الاشتراك مع لجنـة رعاية الطفولة في تنفيذ والاشراف على مهرجانات الطفولة التي تقام بالجمعية .

٢ - اقامة بعض حفلات التعارف بين عضوات الجمعية .

٣ - المشاركة في تنظيم اجتماع الجمعية العمومية السنوي ، وتقسيم العضوات إلي لجان استقبال وضيافة ونظام .

الخطة القادمة للجنـة .

١ - اقامة حفلات تعارف للعضوات ومناقشة أهمية الخدمات التي تقدمها اللجان العامة بالجمعية والعمل على رفع مستواها . وتوعيتهن بضرورة المشاركة الدائمة لتحقيق اهدافها .

٢ - اقامة مهرجانات خاصة بالطفولة .

٣ - اقامة حفلات ثقافية وترفيهية خلال السنة .

٤ - اقامة الحفل السنوي والمعرض السنوى للجمعية .

٥ - اقامة حفلات خاصة بالاطفال .

الحساب الختامي للعام المالى ١٤٠٠ / ١٤٠١ هـ

الايـــرادات		المصـــروفات	
٤ر٣٦٩	رصيد الصندوق في ١/٧/١٤٠٠		
٢٦٣ر٧٦٨	رصيد البنك « «		
٢٦٨ر١٣٧			
٢٦ر٨٥٠	اشتراكات العضوية	٣٦٤ر٢٤٣	م. ع وادارية
٤٩١ر٥٧٩	التبرعات النقدية	١٤٤ر٤٣٥	م. رأسمالية
٤٦٥ر٠٠٠	اعانة الوزارة العينية والمالية	١٨٥ر٠٧٤	م. اللجنة الاجتماعية
٣٦ر٣١٥	ايراد تعليم اللغة الانجليزية	١٦ر٦٥٧	م. تعليم اللغة الانجليزية
٣٦ر٠٥٠	« « الخياطة بالباترون	١٠ر١٠٠	م. « « الخياطة بالباترون
٣٣ر٣٨٥	« « الآلة الكاتبة	١٣ر٢٨٧	م. « « الآلة الكاتبة
١٢٣ر٣٦١	« الروضة	١١٨ر٣٧٥ر٥٠	م. الروضة
٢٧ر٩٢٨	« المقصف	٢٥ر٠٩٣ر٥٠	م. المقصف
٧٢ر٦٣٢	« الحفلات	٣١ر٥٧٦	م. الحفلات
٣ر٤٦٠	« لجنة الطفولة ونادي الطفل	٢ر٢٤٠	م. لجنة الطفولة ونادى الطفل
٢٧ر٠٥٠	« السيارات	١٥ر٢٣٥	م. السيارات
٧ر٨١٠	« المشغل	٨ر٣٠٢	م. المشغل
٧ر٥٨١	« المعرض السنوى	٣٥ر٧١٨	م. المعرض السنوى
١٥ر٤٧٠	« تعليم الخياطة بالشبر	٦ر٢١٥	م. تعليم الخياطة بالشبر
١١ر٥٦٧	« السوق الخيري	١ر٥٦٦ر٥٠	م. السوق الخيري
١٠ر٥٠٢	« معرض اللجنة الاجتماعية	٦ر٦٣٩	م. معرض اللجنة الاجتماعية
٤ر٣٠٠	« « « الدينية	١١ر٩٨٠	م. اللجنة الدينية
		٢ر٠٠٠	م. اللجنة الصحية
٢٢٤ر	« ص. التليفون	١ر٦٥٠	م. تعليم القرآن الكريم
		٩٦٠ر	م. المكتبة
		١ر٠١١ر٣٤٦ر٥٠	
		١٣ر١٤٠	رصيدالصندوق في ٤٠١/٦/٣٠
		٦٤٤ر٧١٤ر٥٠	« البنك في ٤٠١/٦/٣٠
١ر٦٦٩ر٢٠١		١ر٦٦٩ر٢٠١	

أمينة الصندوق

(حياة مقصود خان)

مشروع الميزانية التقديرية للعام المالى ١٤٠١ / ١٤٠٢ هـ

الايـــرادات		المصـــروفات	
١ – اشتراكات العضوية	٣٠ر٠٠٠	م. ع وادارية	٤٥٠ر٠٠٠
٢ – التبرعات النقدية	٥٠٠ر٠٠٠	م. رأسمالية	٢٠٠ر٠٠٠
٣ – ايرادات اللجنة الاجتماعية	–	م. اللجنة الاجتماعية	٢٨٠ر٠٠٠
٤ – « اللغة الانجليزية	٥٠ر٠٠٠	م	٢٥ر٠٠٠
٥ – « تعليم الخياطة بالباترون	٤٠ر٠٠٠	م	١٥ر٠٠٠
٦ – « « « بالشبر	٢٠ر٠٠٠	م	٩ر٠٠٠
٧ – « الآلة الكاتبة	٤٠ر٠٠٠	م	١٦ر٠٠٠
٨ – ايراد الروضة	١٢٥ر٠٠٠	م	١٢٠ر٠٠٠
٩ – « المقصف	٣٠ر٠٠٠	م	٢٠ر٠٠٠
١٠ – « الحفلات	٩٠ر٠٠٠	م	٥٠ر٠٠٠
١١ – « السيارات	٣٠ر٠٠٠	م	١٨ر٠٠٠
١٢ – لجنة الطفولة والنادي	١٠ر٠٠٠	م	٦ر٠٠٠
١٣ – ايراد المعرض	٢٥ر٠٠٠	م	٢٠ر٠٠٠
١٤ – ايراد تحفيظ القرآن	–	م	٨ر٠٠٠
١٥ – مشروع دورة الاسعافات الأولية	١٢ر٦٠٠	م	٢ر٤٠٠
١٦ – مشروع تقوية اللغة الانجليزية	١٤ر٧٠٠	م	١٢ر٧٥٠
١٧ – مشروع حضانة الاطفال	٤٠ر٠٠٠	م	٤٩ر٧٠٠
١٨ – مشروع المستوصف المتنقل	–	م	١٤٣ر٠٠٠
مجموع الايرادات	**١ر٠٥٧ر٣٠٠**	**مجموع المصروفات**	**١ر٤٤٤ر٨٥٠**

أمينة الصندوق
(حياة مقصود خان)

بيان بالتبرعات النقدية للعام المالى ١٤٠٠ / ١٤٠١ هـ

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
١	السيد / عدنان خاشقجى	١٠٠ر٠٠٠	مائة ألف ريال سنوياً
٢	الشيخ / سالم بن محفوظ	٥٠ر٠٠٠	خمسون ألف ريال «
٣	السيدة / نزيهه الصيرفي	٢٥ر٠٠٠	خمسة وعشرون ألف ريال سنوياً
٤	مؤسسة (دلة)	١ر٠٠٠	الف ريال شهرياً
٥	فوزية السيد	٣٠٠ر	
٦	السيد / جعفر الحبشى	٢ر٠٠٠	
٧	السيدة / صدقة خاشقجي	١٠ر٠٠٠	
٨	السيد / مدير دار الرعاية الاجتماعية	٢ر٠٠٠	
٩	السيدة / محبه عبد الغني حكيم	١٠٠ر	
١٠	السيد / عيد شاهر	٥ر٠٠٠	
١١	السيدة / معتوقة مبارك	١٠٠ر	
١٢	فاعلة خير	١ر٠٠٠	
١٣	السيدان آيادموصولى ، محمدزهراوى	٢ر٠٠٠	
١٤	إدارة المباحث العامة بالمدينة المنورة	١٩٩ر٥	
١٥	حرم السيد / أمين مدني	٥ر٠٠٠	
١٦	مؤسسة المرحوم / عصام المطبقاني	٢ر٠٠٠	
١٧	السيدات / نزيهه ومسلمة توفيق	٥٠٠ر	
١٨	السيد / فاعل خير	٤٠٠ر	
١٩	« «	١٠٠ر	
٢٠	السيد / الاحمدي	٠٢٠ر	
٢١	عائلة أحمد الديرى	١٠٠ر	
٢٢	السيدة / عزيزة جواده	٢٠٠ر	
٢٣	السيدة / رسمية جواده	٢٠٠ر	
٢٤	فاعل خير	٢٠٠ر	

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
٢٥	السيد عبد الرحيم	٣٠٠ر	
٢٦	حرم السيد / عبد العزيز اسعد	١٫٠٠٠ر	
٢٧	فاعلة خير	٢٠٠ر	
٢٨	فاعل خير	٠٢٠ر	
٢٩	السيد / محمد العجروشى	١٥٠ر	
٣٠	حرم السيد / عبد الرحمن مرغلاني	٧٠٠ر	
٣١	حرم السيد / أحمد عويضة	٥٠٠ر	
٣٢	الشيخ حمزة حجاج	٣٫٠٠٠ر	
٣٣	فاعل خير	١٠٠ر	
٣٤	السيد / أحمد الجبلاوي	٥٫٠٠٠ر	
٣٥	عبد العزيز رجب ، عبد الله سلسله	٣٠٫٠٠٠ر	
٣٦	النادي الأدبي بالمدينة المنورة	٣٫٥٠٠ر	
٣٧	مؤسسة الراجحي التجارية	٢٠٫٠٠٠ر	
٣٨	عمر بكر بالعبيد	٥٫٠٠٠ر	
٣٩	سالم هاشم خليفة	٤٫٠٠٠ر	
٤٠	فاعل خير	٥٫٠٠٠ر	
٤١	فاعل خير	١٠٠ر	
٤٢	فاعل خير	٥٫٠٠٠ر	
٤٣	احمد محمد باعقيل	٢٫٠٠٠ر	
٤٤	فاعل خير	٦٠٠ر	
٤٥	فاطمة سلطان نمنكاني	٢٠٠ر	
٤٦	اسماء سلطان نمنكاني	٢٠٠ر	
٤٧	محمد احمد بغلف	٢٠٫٠٠٠ر	
٤٨	عادل ابراهيم شيره	٥٫٠٠٠ر	
٤٩	عبد القادر محمود سمان	١٫٠٠٠ر	

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
٥٠	فاعل خير	١٠٠ر	
٥١	محسن باجري	٦٠٠٠ر	
٥٢	توفيق الغسال	٦٠٠٠ر	
٥٣	خالد الصباغ	٥٠٠٠ر	
٥٤	فاعل خير	٤٠٠٠ر	
٥٥	« «	٥٠٠ر	
٥٦	خديجة جمل الليل	٣٠٠ر	
٥٧	عبد الحميد حسن الصيرفي	٢٥٠٠٠ر	
٥٨	فاعل خير	١٠٠٠ر	
٥٩	أحمد باعرمه	٣٠٠٠ر	
٦٠	أحمد خضر الغامدى	٥٠٠٠ر	
٦١	السيدة / بدرية مشعل	١٠٠٠٠ر	
٦٢	وداد حسين جمل الليل	٣٠٠٠ر	
٦٣	عبد الرحمن النملة	٥٠٠٠ر	
٦٤	فاعل خير	١٠٠٠٠ر	
٦٥	الشيخ احمد يوسف زينل	٥٠٠٠ر	
٦٦	فاعل خير	٥٠٠٠ر	
٦٧	« «	٥٠٠٠ر	
٦٨	« «	٢٠٠٠ر	
٦٩	فاعلة خير	٢٠٠٠ر	
٧٠	« «	١٠٠٠ر	
٧١	« «	١٠٠٠ر	
٧٢	صفية الشاعر	١٠٠٠ر	
٧٣	فاعل خير	٥٠٠ر	
٧٤	فاعلة خير	٠٥٠ر	

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
٧٥	حرم السيد / فاروق كردي	١٫٠٠٠	
٧٦	حرم السيد / على الانصارى	٢٠٠ر	
٧٧	عبد الهادى رزق	٤٠٠ر	
٧٨	فاعل خير	٤٠٠ر	
٧٩	فاعل خير	٢٠٠ر	
٨٠	فاعل خير	٤٠٠ر	
٨١	زبيدة عويضة	٢٫٠٠٠	
٨٢	فاطمة كردي	١٠٠ر	
٨٣	أميمة بغدادي	١٫٠٠٠	
٨٤	فاعل خير	١٨٥ر	
٨٥	شعيب سلامة	١٫٥٠٠	
٨٦	آمال هارون	٠٤٠ر	
٨٧	أحمد حمد القصيبي واخوانه	٤٫٠٠٠	
٨٨	حرم السيد / فاروق الياس	٢٫٥٠٠	شهري ٥٠٠ ريال
٨٩	حرم / محسن كردى	٣٠٠ر	
٩٠	عبد العزيز اسعد	٣٦٠ر	
٩١	حرم / أحمد خاشقجي	١٫٠٠٠	
٩٢	حرم / محمد عطا	١٤٠ر	شهري ٢٠ ريال
٩٣	حرم السيد / مصطفى اسلام	١٫٢٠٠	شهري ٢٠٠ ريال
٩٤	حرم السيد / جعفر بيتي	٠١٠ر	
٩٥	حرم السيد / درويش الديب	٠١٠ر	
٩٦	فاعلة خير	٥٠٠ر	
٩٧	شفيقة باعثمان	٥٠٠ر	
٩٨	فاطمة باعثمان	٥٠٠ر	
٩٩	حورية عبد الحكيم	٥٠٠ر	

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
١٠٠	السيد / طلال دنديني	١ر٠٠٠	
١٠١	دورة الاسعافات الاولية	١١٥ر	
١٠٢	السيد / عبد الله حجي	٣ر٠٠٠	
١٠٣	سعيد بادويس	٥٠٠ر	
١٠٤	محمد على الحربي	٣٥٠ر	
١٠٥	محمد سعيد اللازقاني	٣٠٠ر	
١٠٦	مؤسسة الرميزان	١٠٠ر	
١٠٧	فاعلة خير	١٠ر٠٠٠	من الرياض
١٠٨	« «	١ر٥٠٠	« «
١٠٩	« «	١ر٠٠٠	« «
١١٠	« «	٥٠٠ر	« «
١١١	« «	٥٠٠ر	« «
١١٢	« «	٢٠٠ر	« «
١١٣	السيدة / والدة جعفر الحبشى	١٥٠ر	
١١٤	السيد/ أحمدسعيدنور «بقالةالتعاون»	٥٠٠ر	
١١٥	فاعل خير	٤٠٠ر	
١١٦	الاستاذة / شرف العلمي	٢ر٠٠٠	
١١٧	السيدة / فاطمة قطب	٥ر٠٠٠	
١١٨	فاعلة خير	٣٠٠ر	
١١٩	فاعلة خير	١٠٠ر	
١٢٠	السيدة / ملاحات خاشقجي	٦٠٠ر	
١٢١	السيد / محمد العلى الصانع	١٠ر٠٠٠	
١٢٢	فاعلة خير	١٦٠ر	
١٢٣	السيدة / ميسر لبابيدي	١٠٠ر	
١٢٤	فاعلة خير	١٠٠ر	

مسلسل	الاسم	المبلغ	ملحوظات
١٢٥	آمنة الرفاعي	٠٥٠ر	
١٢٦	فاعلة خير	٣٥٠ر	
١٢٧	فاعلة خير	٢٠٠ر	
١٢٨	فاعلة خير	٥٠٠ر	
١٢٩	فاعلة خير	٢٥٠ر	
١٣٠	والدة انسى سلامة	٢٠٠ر	
١٣١	فاعلة خير	٤٠٠ر	
١٣٢	فاعلة خير	٢٠٠ر	
١٣٣	فاعلة خير	١٠٠ر	
١٣٤	عائشة فارسي	٢٠٠٠ر	
١٣٥	عائشة رزق	٠٥٠ر	شهرياً

بيان بالتبرعات العينية للعام المالى ١٤٠٠ / ١٤٠١ هـ

مسلسل	اسم المتبرع	النوع	القيمة المقدرة ريال	الجهة المستفيدة
١	ذكي بخيت	ثلاجة	٢ر٦٠٠	الإدارة
٢	مؤسسة (دلة)	أرزاق	١ر٠٠٠	اللجنة الاجتماعية
٣	عائشة مرزا	ساعة حائط	ر١٠٠	الإدارة
٤	مؤسسة القمة السعودية	آلة كاتبة	١ر٣٥٠	نشاط تعليم الآلة الكاتبة
٥	فؤاد عثمان سفر	حلوى	ر٦٠٠	اللجنة الاجتماعية
٦	السيدة / بدرية سنبل	أقمشة	٢ر٦٢٥	« «
٧	ناجية خليفة	طاقم للمطبخ	ر٣٢٥	المنصف
٨	السيد / جعفر الحبشى	برادة مياه	٢ر٨٠٠	اللجنة الاجتماعية
٩	فاعل خير	عدد ٢ « «	٥ر٠٠٠	« «
١٠	السيدة / ناجية خليفة	عدد ٢ مكيف	١ر٥٠٠	الإدارة
١١	الشيخ / أحمد باقيدو	سيارة صالون	٥٠ر٠٠٠	«
١٢	سامية محضار	ملابس	١ر٥٠٠	اللجنة الاجتماعية
١٣	مؤسسة العطاس	لعب اطفال	١ر٠٠٠	الروضة
١٤	فاطمة كتبي	سبح	ر١٢٠	اللجنة الدينية
١٥	ناجية خليفة	عدد ٥ مشلح	١ر٥٠٠	« الاجتماعية
١٦	جعفر الحبشي	أورج	١ر٤٠٠	لجنة الحفلات
١٧	مكتبة البكري	مقص اطفال	ر٢٠٠	المكتبة
١٨	هاشم عطا الله	عدد ١٠ اكياس ارز	١ر١٠٠	اللجنة الاجتماعية
١٩	سعيده ترجمان	مسجل	ر٢٥٦	« الدينية
٢٠	خليل سمان	مكياج وعطور	١ر٥٩٠	السوق الخيري
٢١	عمر مبارك عويضة	ادوات منزلية	١ر٠٦٠	« «
٢٢	أحمد طرابشي	اقمشة	٢ر٩٤٠	« «
٢٣	خالد عبد الله الصباغ	خواتم ذهب	ر٧٠٠	« «

مسلسل	اسم المتبرع	النوع	القيمة المقدرة ريال	الجهة المستفيدة
٢٤	محلات أيمن	اقمشة	٤٢٩ر	السوق الخيري
٢٥	عادل جاب الله	»	٩٨٥ر	» »
٢٦	محمد كامل زاهد	»	١ر٠٠٠	» »
٢٧	عبد الحميد سلامة	قطع ذهبية	١ر٥٠٠	» »
٢٨	محلات عبد العال	أقمشة	٠ر٧٥	» »
٢٩	معرض الكنز	٣ اطقم صابون بيبي	٠ر٦٠	» »
٣٠	معرض باسلامة	أقمشة	١ر٠٠٠	» »
٣١	معامل السعودية للتحميض	كاميرا	٤٨٠ر	» »
٣٢	مؤسسة شاهين	تنورات	١٨٠ر	» »
٣٣	مؤسسة ايهاب	عطور	٣٨٨ر	» »
٣٤	عبد الجليل مرشد	ملابس	٢ر٠٠٠	» »
٣٥	معرض النجدي	»	١ر٦٢٠	» »
٣٦	علي عسيلان	اطقم	٥٥٠ر	» »
٣٧	محلات نجم الدين	أدوات كهربائية	٢٣٠ر	» »
٣٨	محلات السيلاني	أقمشة	١ر١١٥	» »
٣٩	بيت المجوهرات	قطع ذهبية	٥ر٢١٦	» »
٤٠	سعيدة ترجمان	مأكولات	٥١٣ر	» »
٤١	العامودي	أقمشة	١ر٢٠٠	اللجنة الاجتماعية
٤٢	رقية خشيم	مأكولات	١٨٤ر	السوق الخيري
٤٣	سعيدة ترجمان	»	٢ر٤٠٠	لجنة الحفلات
٤٤	فاعلة خير	باجي وكرافتات	٦٠٠ر	الروضة
٤٥	فاعل خير	سجاجيد وشراشف	٥٦٠ر	اللجنة الدينية
٤٦	نورا العسيري	حلوى	١٠٠ر	اللجنة الاجتماعية